

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia oferty na dostawę produktów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 4 w Grajewie na 2026r.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

I. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 4 w Grajewie
ul. Konstytucji 3 Maja 23
19-200 Grajewo
tel./fax (86) 272 30 78
e-mail: sekretariat@sp4.grajewo.com

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa artykułów żywnościowych dla stołówki Szkoły Podstawowej nr 4 w Grajewie w następujących grupach (częściach):

- 1) Załącznik 2.1 - Mięso, produkty mięsne i wędliny
- 2) Załącznik 2.2 - Warzywa, owoce i jaja
- 3) Załącznik 2.3 - Drób i wyroby drobiarskie
- 4) Załącznik 2.4 - Ryby mrożone, mrożonki
- 5) Załącznik 2.5 - Nabiał i produkty mleczarskie
- 6) Załącznik 2.6 - Różne artykuły spożywcze
- 7) Załącznik 2.7 - Pieczywo

1. Artykuły żywnościowe będą dostarczane w ilości zgodnej z zamówieniami częściowymi składanymi przez osoby upoważnione, telefonicznie bądź pisemnie do godz. 12.00 dnia poprzedzającego dostawę według cen określonych w formularzach cenowych stanowiących załączniki nr 2.1 – 2.7.
2. Całość zamówienia składa się z 7 części. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia. Każdy wykonawca zobowiązany jest wypełnić i podpisać zbiorczy formularz ofertowy (załącznik nr 1) w części lub w całości i dołączyć do niego szczegółowy formularz cenowy (załączniki nr 2.1 – 2.7) dotyczący części, w której ubiega się o zamówienie.
3. Wielkości podane w załącznikach są wielkościami szacunkowymi (przewidywanymi).
4. W każdym z tych zadań oferty będą rozpatrywane i oceniane odrębnie. Oferta częściowa musi obejmować całość zadania wraz z dowozem artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego. Nie można złożyć oferty na niektóre elementy z jednej lub kilku części. Oferty nie obejmujące przynajmniej jednej całej części, będą odrzucone.

Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia możliwość częściowej zmiany asortymentu bez konieczności przeprowadzania dodatkowej procedury oraz zmiany zapisów zawartej umowy.

W przypadku oferowania innej gramatury opakowań danego asortymentu należy cenę za opakowanie przeliczyć na gramaturę wymaganą w formularzu cenowym oraz w kolumnie 10 Uwagi wpisać gramaturę proponowanego produktu.

III. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 02.01.2026r. - 31.12.2026r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna zawierać:

1. „Zbiorczy formularz ofertowy” przygotowany według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** wypełniony dla części, w których wykonawca ubiega się o zamówienie i podpisany pod oświadczeniami wraz z „Formularzem ofertowym” zawierającym zestawienie artykułów objętych zamówieniem i ceny, sporządzonym dla wybranej przez wykonawcę części według **Załączników nr 2.1 – 2.7.**
2. Umowa (zaparaflowana) - **Załącznik nr 3**
3. Klauzula informacyjna – **Załącznik nr 4**
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym - **Załącznik nr 5**
5. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

V. Kryterium wyboru oferty:

Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena za poszczególne zadania.

VI. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

VII. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Magda Lewosz tel.(86) 272-30-78

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia **4 grudnia 2025r. do godz. 10.00** osobiście (w sekretariacie szkoły) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej w siedzibie :

**Szkoła Podstawowa nr 4
ul. Konstytucji 3 Maja 23
19-200 Grajewo**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.

Składając ofertę osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, ofertę należy umieścić w zaklejonej nieprzeźroczystej kopercie i opisać w następujący sposób:

Oferta na : „ Dostawę artykułów żywnościowych dla stołówki Szkoły Podstawowej nr 4 w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 23 w okresie od 02.01.2026 r. do 31.12.2026 r. ”

Część nr:..... „.....”

(wpisać nr i nazwę części)

Nie otwierać wcześniej niż 4 grudnia 2025 r. przed godz. 10:00.

IX. Termin otwarcia ofert: 4 grudnia 2025r. do godz. 10.30

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
2. Zamawiający zawrze umowę pisemną z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 4
w Grajewie

mgr Karol Chymowski

(podpis kierownika Zamawiającego)