

Grajewo, 19 stycznia 2024 r.

Oś. 4424.1.2.2024

**Państwo dyrektorzy  
jednostek oświatowych  
w mieście Grajewo**

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn.zm.) Burmistrz Miasta Grajewo podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria. W związku z powyższym przekazuję w załączeniu informację w sprawie rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych w roku szkolnym 2024/2025. Proszę o umieszczenie informacji na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w Państwa jednostkach.

Ponadto przekazuję w załączeniu Zarządzenie Nr 918/24 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Grajewo w roku szkolnym 2024/2025.

**BURMISTRZ MIASTA**  
*mgr Dariusz Litwowski*





**Rekrutacja do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2024/2025**

**1. Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

**Kryteria przyjęć:**

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie miasta Grajewo, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających ten warunek niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola publicznego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej brane są pod uwagę kryteria ustawowe określone w art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn.zm) tj:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata (oświadczenie);
- 2) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoznaczne);
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoznaczne);
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoznaczne);
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoznaczne);
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem);
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dokument poświadczający objęcie pieczęcią zastępczą).

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, to na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego i w postępowaniu uzupełniającym prowadzonym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których miasto Grajewo jest organem prowadzącym brane są pod uwagę kryteria określone uchwałą Nr XIV/115/19 Rady Miasta Grajewo z dnia 27 grudnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2020 r., poz. 27) tj.:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	dziecko, samotnego rodzica pracującego lub uczącego się w systemie dziennym	10	oświadczenie
2.	dziecko, obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym	10	oświadczenie
3.	dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danego	5	oświadczenie

	przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej		
4.	dziecko, którego rodzeństwo również ubiega się o przyjęcie do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	5	wnioski o przyjęcie dzieci
5.	dziecko, którego rodzice preferują dane przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej jako pierwszy wybór w składanym wniosku zgłoszeniowym	2	oświadczenie
6	dochód na osobę w rodzinie dziecka	<p>a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych - 1 pkt</p> <p>b) w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka wg zamieszczonego wzoru</p> <p style="text-align: center;">Wzór:</p> $\frac{100\% \text{ kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych}}{\text{dochód na osobę w rodzinie dziecka}} = \text{liczba pkt.}$	<p>oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata</p> <p>rodzice/opiekunowie prawni, którzy nie zechcą skorzystać z tego kryterium, nie muszą składać oświadczenia o wysokości dochodu na osobę w rodzinie</p>

Rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, tj. od 07 lutego do 13 lutego 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których miasto Grajewo jest organem prowadzącym\***

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024 r.	od 22 kwietnia 2024 r. do 06 maja 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez	od 01 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.	od 07 maja 2024 r. do 14 maja 2024 r.

	kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 marca 2024 r.	20 maja 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 21 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 marca 2024 r.	4 czerwca 2024 r.

Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dostępny jest w przedszkolu, szkole podstawowej. Wniosek składany jest do dyrektora wybranego przedszkola, szkoły podstawowej. Rodzic może złożyć wnioski o przyjęcie dziecka do nie więcej niż do trzech jednostek oświatowych.

## 2. Rekrutacja do klas I szkół podstawowych

Do klasy I szkoły podstawowej przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły. Kandydaci zamieszkali poza obwodem danej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

### Kryteria przyjęć:

Do I klasy szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria określone uchwałą Nr XXXII/255/17 Rady Miasta Grajewo z dnia 22 lutego 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r., poz. 836) tj:

- 1) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - 5 pkt (dokumenty w posiadaniu szkoły);
- 2) dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w szkole - 4 pkt (dokumenty w posiadaniu szkoły);
- 3) miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły - 4 pkt (oświadczenie),
- 4) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki - 3 pkt (oświadczenie);
- 5) rodzic/opiekun prawny dziecka jest absolwentem szkoły - 2 pkt (oświadczenie).

### Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do klas I szkół podstawowych, dla których miasto Grajewo jest organem prowadzącym\*

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata	od 14 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024 r.	od 22 kwietnia 2024 r. do 06 maja 2024 r.

	warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.	od 07 maja 2024 r. do 14 maja 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 marca 2024 r.	20 maja 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 21 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 marca 2024 r.	4 czerwca 2024 r.

Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej dostępny jest w szkole podstawowej. Wniosek składany jest do dyrektora wybranej szkoły podstawowej.

\* Zgodnie z Zarządzeniem Nr 918/24 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Grajewo w roku szkolnym 2024/2025.

BURMISTRZA MIASTA  
mgr Dariusz Lubnowski



**ZARZĄDZENIE NR 918/24**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 18 stycznia 2024 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Grajewo w roku szkolnym 2024/2025**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900, poz. 1672, poz. 1718, poz. 2005) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2024/2025 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas I szkół podstawowych w roku szkolnym 2024/2025 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek oświatowych miasta Grajewo.

§ 4. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.um.grajewo.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Grajewo.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta  
**mgr Dariusz Latarowski**



Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 918/24

Burmistrza Miasta Grajewa

z dnia 18 stycznia 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których miasto Grajewa jest organem prowadzącym**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024 r.	od 22 kwietnia 2024 r. do 06 maja 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.	od 07 maja 2024 r. do 14 maja 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 marca 2024 r.	20 maja 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 21 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 marca 2024 r.	4 czerwca 2024 r.

  
BURMISTRZ MIASTA  
mgr Dariusz Latarowski



Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 918/24  
Burmistrza Miasta Grajewo  
z dnia 18 stycznia 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do klas I szkół podstawowych, dla których miasto Grajewo jest organem prowadzącym**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024 r.	od 22 kwietnia 2024 r. do 06 maja 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.	od 07 maja 2024 r. do 14 maja 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 marca 2024 r.	20 maja 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 21 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 marca 2024 r.	4 czerwca 2024 r.

  
BURMISTRZ MIASTA  
mgr Dariusz Latarowski

