**Załącznik nr 3**

**UMOWA**

**(projekt)**

***Projekt*** UMOWY NR ....................

zawarta w dniu ………………………. r. w Grajewie

pomiędzy

zawarta w Grajewie w dniu ………………………. r. pomiędzy:

**Miasto Grajewo**, ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo, NIP 7191532012 reprezentowane przez Burmistrza Miasta Grajewo Dariusza Latarowskiego w imieniu którego, na mocy udzielonego pełnomocnictwa (zarządzenie nr 501/17 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 1 września 2017r.) działa:

**Szkoła Podstawowa nr 4** z siedzibą w Grajewie (19-200) przy ul. Konstytucji 3 Maja 23 reprezentowana przez:

1. **Karola Choynowskiego - Dyrektora Szkoły**
2. **Ewę Kiersznowską - Główną Księgową Szkoły**

zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”.

a

………………………………………………………………………………………………… .reprezentowanym przez ………………………………………………………………………… zwanym dalej **"Wykonawcą".**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Przedmiotem niniejszej Umowy** są dostawy produktów żywnościowych do stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Grajewie na rok 2023, których asortyment, maksymalne ilości, ceny jednostkowe oraz wartości brutto określają **załączniki 2.1 - 2.7** – formularze ofertowe będące integralną częścią umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że towar spełnia wymagania i odpowiada cechom określonym
w załącznikach do umowy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA**

1. Strony ustalają okres realizacji przedmiotu umowy: **od dnia 2 stycznia 2023r. do dnia
31 grudnia 2023r.**
2. W okresie ferii zimowych oraz letnich, przerw świątecznych oraz innych przerw wynikających z organizacji roku szkolnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie składania zamówień na dostawy produktów żywnościowych.

**§ 3**

**DOSTARCZENIE TOWARU**

1. Wykonawca dostarcza towar na własny koszt i ryzyko.
2. Dostawy towaru, o którym mowa w § 1 realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem zamówień, określających dni i godziny dostawy oraz asortyment i ilość danego towaru.
3. Zgłoszenia zapotrzebowania na produkty żywnościowe będą następować telefonicznie, , mailem lub osobiście przez upoważnionego pracownika w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw do godz. 12:00 zgodnie z aktualnymi potrzebami Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji w formie, o której mowa w ust. 2.
5. Zamawiający przewiduje możliwość korekt zamówień, które będą dokonywane telefonicznie, lub e-mailem z wyprzedzeniem jednego dnia, a w przypadkach szczególnych w dniu dostawy.
6. Dostawy będą realizowane codziennie w godzinach 06:30 – 07:30 w dni robocze.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru o należytej jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, który powinien być w początkowym okresie gwarancji zapewniającym bezpieczne użycie i odpowiadającego polskim normom.

**§ 4**

**ODBIÓR TOWARU**

1. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczanego towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w jego siedzibie przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
2. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Dostawy towaru muszą być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi – zachowanie rozdzielności transportu, odpowiednia temperatura podczas transportu
i warunki sanitarne pojazdu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru pierwszej jakości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiekolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
6. W przypadku stwierdzenia towaru złej jakości, nie nadającego się do spożycia
lub przeterminowanego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej
do następnego dnia po zgłoszeniu) wymienić daną partię towaru na świeżą, nadającą się do spożycia. W przypadku gdy dostarczony towar jest niezbędny do przygotowania posiłków w dniu dostawy, Zamawiający zażąda natychmiastowej wymiany tego towaru
na wolny od wad pod rygorem zastosowania zakupu interwencyjnego.
7. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego
w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru w ustalonym terminie
lub dostarczenia innego asortymentu towaru niż przewidzianego w zamówieniu.
8. Jeżeli cena towaru, o którym mowa w ust. 6 i 7 zakupionego interwencyjnie, będzie wyższa od ceny wynikającej z zawartej umowy, różnice między cenami pokryje Wykonawca.

**§ 5**

**CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie załączników 2.1- 2.7 – formularze cenowe na następujące części:

**Część I –Mięso i przetwory mięsne**

na łączną wartość zamówienia brutto: ………………….............................................zł słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Część II –Warzywa, owoce i jaja**

na łączną wartość zamówienia brutto: …………………….............................................zł słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część III–Drób i wyroby drobiarskie**

na łączną wartość zamówienia brutto: ………………………...........................................zł słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część IV–Mrożonki i ryby**

na łączną wartość zamówienia brutto: ………………………...........................................zł słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część V–Nabiał i produkty mleczarskie**

na łączną wartość zamówienia brutto: ……………………............................................zł słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część VI–Różne artykuły spożywcze**

na łączną wartość zamówienia brutto: ……………………...........................................zł słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część VII- Pieczywo**

na łączną wartość zamówienia brutto: …………………...........................................zł słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podana cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy (koszty transportu i rozładunku).

1. Podane w ofercie ceny będą zbliżone do cen rynkowych przez okres trwania umowy,
tj. od 2 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. W czasie trwania oferty promocyjnej artykuły objęte ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu po cenach promocyjnych, jeżeli
są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.
3. Wykonawca przy każdej dostawie przedkłada Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą dostarczone towary.
4. Zapłata za zrealizowane zamówienie nastąpi przelewem na podane na fakturze konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy kwotę wynikającą z wystawionej faktury.
6. Od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 6 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 6**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w ilościach uzależnionych
od bieżących potrzeb. Dostawy będą realizowane codziennie w godzinach 06:30 – 07:30 w dni robocze.
2. Produkty żywnościowe muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu cenowym lub w opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego.
3. Produkty żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego między innymi: odpowiednie specyfikacje jakościowe lub atesty, odpowiednie oznakowanie
i termin przydatności do spożycia, odpowiedni sposób przewożenia towarów – zachowanie rozdzielności transportu, odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu.

**§ 7**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować telefonicznie, e-mailem lub osobiście przez upoważnionego pracownika w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw do godz. 12.00 zgodnie z aktualnymi potrzebami Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość nie składania zamówień w okresie ferii zimowych
oraz letnich, przerw świątecznych oraz innych przerw wynikających z organizacji roku szkolnego.
3. Zapewnienie sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem bezpośrednio przy odbiorze.
4. Potwierdzenie pisemne zgodności w w/w zakresie nastąpi bezpośrednio przy odbiorze.
5. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Zamawiający telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wymiany zakwestionowanego asortymentu pod względem jakościowym, ilościowym oraz terminów ważności.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane
w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie przystąpienia
do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 5 ust. 1 część 1 ÷ 7;

2) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:

* 1. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Stronę umowy w trakcie
	jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny netto przedmiotu niezrealizowanego zamówienia w maksymalnej wysokości,
	o której mowa w § 5 ust. 1 część 1 ÷ 7, określonego na dzień odstąpienia
	od umowy,
	2. za zwłokę w realizacji poszczególnych dostaw w wysokości 1% ceny netto niedostarczonego w terminie towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony
	od następnego dnia po dniu, w którym wyznaczony był termin dostawy
	w składanych przez Zamawiającego zamówieniach,
	3. kary, o których mowa w pkt 2 a, b Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych
w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku:
	1. nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy lub w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku zaistnienia wyżej wymienionych okoliczności Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania bieżącej dostawy;
	2. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
	3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy;
	4. Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał go i nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego
	na piśmie;
	5. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia przewidziany niniejszą Umową w sposób różny od opisanego w Umowie;
	6. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu
	w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. Za nienależycie wykonany przedmiot umowy wynagrodzenie nie przysługuje;
	7. W razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji prowadzonej działalności gospodarczej .
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w § 9 ust. 1, pkt. 1 - 7, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot zamówienia do dnia odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku dwukrotnego nieterminowego zapłacenia faktury poprzedzonego wezwaniem do zapłaty.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych towarów poprzez zmianę wartości zamówienia w przypadku zmiany liczby uczniów w związku z Covid -19, której Zamawiający nie jest w stanie obecnie dokładnie określić. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe ani prawne.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany terminu wykonania przedmiotowej umowy.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu 7 dni od daty zaistnienia potrzeby do zgłoszenia roszczenia.
5. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi
na otrzymane wezwanie w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 4, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu
na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Załącznikiem do umowy, stanowiącymi jej integralną część są formularze cenowe danej części – (załączniki 2.1-2.7)

Oświadczam, iż zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję warunki w niej zawarte.

 ………………………………… …………………………………………………………
 /miejscowość i data/ /podpis oferenta lub upoważnionego przedstawiciela/